

# CRÉDITO DUAL

## MANUAL DEL ESTUDIANTE

Academia de Artes Visuales y Escénicas

[elgin.edu/dualcredit](http://elgin.edu/dualcredit)  
[dualcredit@elgin.edu](mailto:dualcredit@elgin.edu)

## Índice

Bienvenidos .....	4
¿Qué es el crédito dual?.....	5
Asociación ECC y VPAA.....	7
MUS 140 y MUS 240 .....	7
Resumen del curso	7
Conexión con profesores	7
Registro	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Inscripción	8
Matrícula	8
Certificado de calificaciones de la escuela secundaria	8
Certificado de calificaciones de la universidad	8
Políticas del programa .....	10
Asistencia, tardanzas y enfermedad del estudiante	10
Jurados	10
Comunicación y privacidad	11
Abandono/Retiro de cursos	11
Cronogramas	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Calificaciones incompletas	12
Procedimientos de quejas	12
Expectativas de los estudiantes .....	12
Políticas de conducta académica	12
Sistemas para estudiantes de ECC.....	14
Acceder al Portal del Estudiante ECC	14
Recursos del campus y servicios de apoyo .....	14

Servicios para discapacitados	14
Sistema de alerta temprana (Spartan Alert)	15
Información de contacto importante .....	16
Oficina de Crédito Dual	16
Oficina de Artes Escénicas de ECC	16
Servicios para discapacitados	16
Oficina Postsecundaria U-46	16
Apéndice A – Instrucciones para la solicitud de crédito dual .....	17

# Bienvenidos

Estamos emocionados de que seas parte de la cohorte de crédito dual 2022-23. Como nuevo estudiante de crédito dual, te inscribirás en MUS 140 o MUS 240 en el Colegio Comunitario de Elgin (ECC) para completar tu requisito de lecciones privadas de música. Tu inscripción en estos cursos te convierte en un estudiante universitario oficial. Por lo tanto, experimentarás nuevas responsabilidades académicas y sociales mientras aprendes algunos de los componentes básicos de los cursos universitarios.

Este manual incluye información sobre nuestra asociación con la Academia de Artes Visuales y Escénicas (VPAA), las políticas del programa, las responsabilidades de los estudiantes y los procedimientos de progreso académico. Se requiere que los estudiantes de crédito dual cumplan con el contenido de este manual. Les pedimos amablemente que los padres y/o tutores legales también se familiaricen con esta información.

Debido a las preocupaciones de salud pública en marcha, la universidad no pudo continuar con sus eventos anuales de “Noche de bienvenida” que habrían proporcionado a todas las familias una copia de este manual. Por lo tanto, te pedimos que imprimas o guardes una copia en tu computadora y lo consultes según sea necesario durante el año académico.

Ten en cuenta que además de las políticas y expectativas incluidas en este manual, la VPPA y el Distrito U-46 introducirán políticas y procedimientos adicionales que serán fundamentales para tu éxito general.

Felicitaciones una vez más y esperamos poder apoyar tu recorrido académico en ECC. No dudes en comunicarte con nuestra oficina si tienes alguna pregunta o preocupación.

## **Sean Jensen**

Asistente del Decano de la Universidad en Programas de Escuela Secundaria  
Colegio Comunitario de Elgin

## **Tomas Hensel**

Director de Artes Escénicas  
Colegio Comunitario de Elgin

## **Michele Chapman**

Directora de Éxito Postsecundario  
Distrito U-46

## **Michelle Graham**

(AP) Subdirectora de Innovación

Escuela Secundaria Larkin

## ¿Qué es el crédito dual?

EL Colegio Comunitario de Elgin y sus distritos escolares asociados han implementado varios programas de crédito dual que permiten a los estudiantes de Secundaria inscribirse en cursos universitarios. Los estudiantes obtienen créditos de Secundaria y universitarios simultáneamente. Los programas brindan una manera de ahorrar tiempo y dinero para obtener una educación superior, experimentar la vida universitaria y prepararse para una transición exitosa después de la escuela Secundaria.

**A continuación se describe un breve resumen de los programas disponibles.** Cada programa de crédito dual ofrece una oportunidad única a los estudiantes. Dependiendo de las necesidades académicas, de comportamiento o sociales de los estudiantes, ECC y los distritos escolares han desarrollado oportunidades para que todos los estudiantes participen y obtengan créditos universitarios.

### Programa de crédito dual a tiempo completo

- Inscripción de último año (programa de un año)
- Inscripción para estudiantes de tercer año (programa de dos años)
- Obtén más de 30 créditos transferibles cada año.
- Mínimo de 12 horas de crédito cada semestre
- Los cursos se eligen del plan de estudios técnico (AA) Título Universitario de Preparación Básica o Ciencias

### Programa de medio tiempo: Educación general

- Inscripción para estudiantes de tercer y del último año
- Inscríbete en 1-3 cursos cada semestre.
- Máximo de 10 horas de crédito cada semestre
- Los cursos cumplen parte del plan de estudios básico de educación general postsecundaria

# Asociación ECC y VPAA

Una de las cosas únicas que ofrece ser miembro del enfoque musical dentro de la Academia de Artes Visuales y Escénicas es nuestra asociación de crédito dual que tenemos con EL Colegio Comunitario de Elgin (ECC). A través de esta asociación, ECC proporciona instrucción musical privada **OBLIGATORIA** de forma gratuita. Si los estudiantes desean seguir recibiendo clases con una institución que no sea un instructor asociado con ECC, pueden hacerlo.

En este escenario, sin embargo, los costos de los instructores no asociados de ECC **NO** serán cubiertos por el Distrito U46 o ECC. Además, se espera que los estudiantes en esta situación reciban instrucción privada de un instructor asociado de ECC según la colaboración de crédito dual.

## MUS 140 y MUS 240

### Resumen del curso

Estudio privado en interpretación musical. Se ofrecen cada semestre lecciones de piano, voz, vientos, instrumentos de viento de madera, cuerdas y percusión. Puede repetirse, pero con un máximo de cuatro créditos acumulados.

- Asiste a 14 lecciones virtuales/presenciales privadas por semestre (o un total de 7 horas).
- Lecciones de 30 minutos
- Completa todas las tareas en el plan de estudios de tu instructor privado.
- Realizar un Jurado (virtual/en persona) MUS 240 hará tanto una presentación ante un jurado **como un** recital (Solo y Ensamble cumplen con el requisito de Recital de tercer año)

### Conexión con profesores

Los coordinadores de ECC y el personal administrativo colaborarán con los maestros de VPAA de Larkin y conectarán a los estudiantes con los profesores de ECC disponibles. La oficina de Artes Escénicas de ECC tomará la decisión final sobre qué miembro de la facultad instruirá a cada estudiante.

### Inscripción

La Oficina de Crédito Dual ayudará a inscribir a los estudiantes cada semestre. Los nuevos estudiantes deben completar la solicitud en línea de ECC siguiendo las instrucciones en el Apéndice A al final de este manual. Los estudiantes no son responsables de inscribirse para MUS 140 o MUS 240.

### PROCESO DE AUDITORÍA/NO AUDITORÍA.

Los estudiantes que asistan al curso tendrán las mismas experiencias de aprendizaje que sus compañeros con la seguridad de garantizar cualquier impacto negativo en su promedio de calificaciones universitarias. Los cursos auditados no cuentan para la acumulación académica y tampoco generan créditos por haber completado la clase.

## Elegibilidad de IHSA

Los estudiantes inscritos en clases de música de crédito dual son elegibles para participar en todos los deportes y actividades de IHSA, así como en clubes y actividades patrocinados por la escuela. Para ser elegible para participar en las actividades de IHSA, los estudiantes deben pasar cinco clases de cursos de escuela secundaria por semana durante la temporada de IHSA. Los estudiantes también deben haber aprobado y recibido crédito para la graduación por cinco clases de trabajo de la escuela secundaria durante todo el semestre anterior para ser elegibles durante el semestre siguiente. La clase de música de crédito dual cuenta para la elegibilidad de IHSA.

## Matrícula

Los costos de matrícula se cobran al distrito escolar de los estudiantes, incluyendo cualquier cuota del curso (si es aplicable). Los estudiantes/familias serán responsables de devolver los costos de matrícula al Distrito U-46 si el estudiante se retira del curso.

## Coutas

Los estudiantes no son responsables de pagar ninguna cuota. Es responsabilidad de los estudiantes enterarse de cualquier cuota que el distrito pueda cobrarles a lo largo de su participación en el programa. ECC no cobrará al estudiante directamente nada relacionado con sus cursos universitarios.

## Certificado de calificaciones de la escuela secundaria

Los estudiantes se inscribirán en **DC Applied Music** en su horario de Larkin. Los estudiantes recibirán 0.25 créditos por semestre por cualquiera de los cursos (MUS 140/MUS 240). La calificación obtenida se ponderará como crédito de Estudiantes destacados (Honors).

## Certificado de calificaciones de la universidad

Los estudiantes de crédito dual están comenzando su certificado de calificaciones oficial de la universidad. Las calificaciones obtenidas en las clases de crédito dual serán registradas en su certificado de calificaciones de la escuela secundaria y de la universidad (es decir, ECC).

Los estudiantes que asistan al curso pueden esperar que su calificación final en el curso aparezca como AU en el certificado de calificaciones de la universidad.

La Oficina de Registros publica las calificaciones en el portal de estudiantes, al que los estudiantes pueden acceder a través de [www.elgin.edu/accessECC](http://www.elgin.edu/accessECC) al final de cada semestre. La oficina de Crédito Dual proporcionará a las escuelas secundarias informes oficiales de

calificaciones al final de cada semestre. Las calificaciones obtenidas se calcularán en el GPA oficial de la universidad de los estudiantes.

Para obtener más información sobre el cálculo de los GPA, visite nuestro sitio web en: <https://elgin.edu/life-at-ecc/student-records-transcripts/grades-gpa/>

### Implicaciones de la ayuda financiera

Los cursos de crédito dual quedan registrados en certificado de calificaciones universitarias del estudiante e impactan en la elegibilidad futura de ayuda financiera en ECC y/u otros colegios y universidades. Según las Regulaciones de ayuda estudiantil del Departamento de Educación de EE. UU. y del Estado de Illinois, El Colegio Comunitario de Elgin debe establecer estándares mínimos de progreso académico para calificar para ayuda financiera federal y estatal.

Esta *Política de Progreso Académico Satisfactorio* mide el progreso académico de un estudiante de tres maneras. Los estudiantes deben cumplir con los tres estándares para estar en un estado satisfactorio.

Para obtener más información, consulte [la Política de Progreso Académico Satisfactorio](#).

### Transferencia de créditos

La gran mayoría de los colegios y universidades aceptan cursos de crédito dual. Sin embargo, algunas escuelas no aceptarán cursos. Animamos a los estudiantes a comunicarse con las instituciones para conocer sus prácticas y políticas de transferencia. Los estudiantes aprenderán más sobre las pautas de transferencia durante sus sesiones de asesoramiento académico. [Transferology](#) es un recurso recomendado que proporciona información de transferencia de curso por curso. Permite a los estudiantes ingresar a un curso de ECC para buscar su equivalente en otras instituciones. Se enumeran a continuación otros recursos disponibles en ECC:

- [Guías de transferencias](#)
- [Herramientas y eventos de transferencias](#)

### Cómo solicitar certificados de calificaciones de ECC

Los certificados de calificaciones de ECC son un registro oficial del historial académico de los estudiantes en la universidad, incluidos los cursos intentados y las calificaciones obtenidas. Los estudiantes deberán enviar copias oficiales a su próxima institución postsecundaria o empleador. Puede solicitar copias oficiales de su certificado de calificaciones de forma gratuita, incluso si ya no está inscrito como estudiante en ECC.

Estudiantes actuales

1. Inicia sesión en el [accessECC Portal](#) y selecciona la opción Estudiante en la parte de arriba hacia la izquierda.
2. En el menú de Autoservicio (debajo de ECC APPS), haz clic en Estudiantes, luego en Registros y horarios estudiantiles.
3. A continuación, haz clic en **Solicitud de certificado de calificaciones** y sigue las instrucciones de la página para completar tu pedido.

### Ex Alumnos

1. Ve al [accessECC Portal](#) y haz clic en New Users Start Here (Nuevo usuario comienza aquí).
2. Sigue los enlaces para obtener tu identificación de usuario y contraseña.
3. Si recibes un mensaje que indica que tu información no coincide, llama a la línea de ayuda al [847-214-7570](tel:847-214-7570) y te guiarán a través del proceso. Proporciona tu nombre completo, el nombre con el que asististe (si es diferente), tu fecha de nacimiento y tu número de teléfono.

## Políticas del programa

### Asistencia, tardanzas y enfermedad del estudiante

Los instructores esperan que asistas a clase. Los instructores establecerán su política de asistencia en el plan de estudios. **Es probable que las calificaciones finales incluyan asistencia y participación.** Los estudiantes deben esperar que el trabajo atrasado probablemente no sea aceptado. Los estudiantes deben seguir el calendario de ECC ya que puede ser diferente al calendario de la escuela secundaria. Es responsabilidad del estudiante verificar las diferencias y planificar en consecuencia. Los estudiantes son responsables de informar a sus instructores sobre todas las fechas de exámenes obligatorios con anticipación (PSAT, SAT, examen de educación cívica, etc.).

Los cierres de universidades se comunicarán a través de mensajes de texto y en el sitio web de la universidad. Los estudiantes serán automáticamente registrados en el sistema de notificación de emergencia de la universidad (Alerta Rave). **Padres y tutores legales: los estudiantes tienen la opción de incluir hasta tres números de contacto y direcciones de correo electrónico en su cuenta. Pídale a su estudiante que agregue su información de contacto a su cuenta en su nombre.**

Se espera que los estudiantes asistan a todas las sesiones. **Bajo ninguna circunstancia un estudiante debe dejar de asistir a clase sin darse de baja formalmente. Esto puede resultar en una calificación reprobatoria en el registro permanente del estudiante. Los estudiantes registrados que no asistan el primer día y no se comuniquen con el instructor pueden ser eliminados de la clase por no asistir. Si necesita retirarlo, comuníquese con el consejero de su escuela secundaria.**

### Jurados

Los jurados son exámenes finales de desempeño para ECC/Academia Larkin que se llevan a cabo al final de los semestres de primavera y otoño. Un docente de ECC evaluará a cada artista y brindará comentarios detallados. Su maestro de la Academia describirá diferentes para cada instrumento y componentes. Los jurados normalmente se realizan en persona, pero se pueden realizar jurados en línea. Para los jurados en línea, los estudiantes enviarán videos pregrabados a través de una Forma Google en un sitio web dedicado para el Departamento de Música de ECC.

## Comunicación y privacidad

La Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia de 1974 (20 U.S.C. 122g) (en adelante, FERPA) generalmente rige el acceso y la divulgación de los registros educativos de los estudiantes. **Para cumplir con los requisitos de FERPA, ECC compartirá toda la información necesaria para la admisión, inscripción y progreso de los estudiantes en cursos de crédito dual directamente con los funcionarios de VPAA.** Las comunicaciones se limitan al intercambio de información entre ECC y el personal de la escuela secundaria. Según la política de ECC, los instructores y/u otro personal de ECC compartirán información directamente con los estudiantes para proteger sus derechos a la privacidad. La información no será compartida con los padres/tutores u otras personas. Se alienta a los padres y tutores legales a trabajar con sus estudiantes y el personal de VPAA para adquirir información relacionada con el progreso académico de sus estudiantes.

## Abandono/Retiro de cursos

Los estudiantes de crédito dual no pueden retirarse de los cursos sin la aprobación formal del personal de VPAA y la oficina del Distrito U-46. Si necesitan retirarse de un curso, los estudiantes primero deben hablar con el consejero de la escuela secundaria de su distrito y con la oficina de crédito dual postsecundario. Dependiendo de las circunstancias, una solicitud puede ser aprobada. Los estudiantes/las familias serán responsables por el costo de la matrícula de ECC si el estudiante se retira de la clase.

Los estudiantes que hayan asistido a sus clases y se retiren durante el período de tiempo permitido para su clase pueden recibir una calificación de “W”, que no conlleva penalización académica y no se utiliza en el cálculo del promedio de calificaciones del estudiante. Las fechas de retiro son específicas del curso.

Los instructores se reservan el derecho de retirar a los estudiantes de su curso en cualquier momento del semestre debido a ausencias excesivas e injustificadas; plagio; u otras infracciones graves de los requisitos del curso (consulte el plan de estudios).

Los estudiantes **pueden** ser dados de baja del VPAA por retirarse o reprobado MUS 140 o MUS 240.

## Horarios

Una vez que se reciban todos los formularios, el profesor asignado de ECC se comunicará directamente por correo electrónico o por teléfono para programar los horarios de las clases particulares semanales.

- El estudiante y la facultad acordarán un día/hora cada semana.
- Algunos profesores solo enseñan de lunes a viernes y es posible que no ofrezcan lecciones los fines de semana.
- Algunos profesores ofrecen lecciones después de la escuela o por la noche si su horario lo permite.
- El día/hora acordado debe estar fuera del horario escolar simultáneo presencial o en línea (según LVPAA).

## Calificaciones incompletas

Debido a circunstancias raras y poco comunes, los estudiantes pueden ser elegibles para recibir un “incompleto” como calificación final en cualquiera de sus cursos. Todos los cursos a los que se les ha asignado una calificación "incompleta" deben ser completados antes de la fecha de vencimiento asignada por el miembro de la facultad de ECC que enseña el curso. La universidad recomienda completarlo dentro de los 120 días calendario posteriores al último día del curso. Sin embargo, debido a la naturaleza del crédito dual y a la necesidad de que los estudiantes obtengan una constancia de calificaciones de la escuela secundaria de manera oportuna, el plazo recomendado variará según el caso. Se registrará una calificación reprobatoria (F) para los cursos que no se completen en la fecha de vencimiento asignada.

## Procedimientos de quejas

El Colegio Comunitario de Elgin reconoce que un estudiante puede tener una diferencia de opinión sobre las políticas, prácticas y procedimientos de la universidad. El Colegio Comunitario Distrito 509 garantiza que si surgen quejas, los estudiantes que se adhieren a los siguientes procedimientos tienen derecho a una audiencia y a una resolución de quejas de manera rápida y justa sin temor a represalias.

El Procedimiento de quejas – Procedimiento [Administrativo 4.401](#) – está disponible en el sitio web de la universidad. Se recomienda encarecidamente a los estudiantes que lean este procedimiento para que entiendan sus derechos, así como los métodos para resolver cualquier diferencia de manera mutua e informal cuando sea posible. Los estudiantes que buscan asistencia procesal deben comunicarse con la oficina de crédito dual.

## Expectativas de los estudiantes

Los estudiantes de crédito dual son considerados estudiantes universitarios. Tú eres responsable de tu educación y tus materiales académicos. El cuerpo docente esperará el mismo nivel de madurez y responsabilidad que esperan de los estudiantes en edad universitaria.

Es imperativo que los estudiantes entiendan que su participación por el crédito dual impactará de manera permanente en su certificado de calificaciones universitarias. Las siguientes secciones incluyen información relacionada con las expectativas y las responsabilidades de los estudiantes, así como los recursos disponibles a lo largo de su participación. Si los estudiantes no cumplen con cualquiera de las políticas a las que se hace referencia en este manual, la oficina de crédito dual y los distritos de escuelas secundarias pueden expulsar al estudiante de su programa.

## Políticas de conducta académica

Todos los estudiantes de ECC deben demostrar cualidades de integridad, honestidad, civilidad y respeto en su conducta tanto dentro como fuera del salón de clases. Como estudiantes universitarios, los procedimientos de la universidad se aplican a cualquier persona que tome

cursos de crédito dual. Se puede acceder a los [Procedimientos universitarios](#) en nuestro sitio web -

### Progreso académico

Los estudiantes que reciban una D o F a mitad de período o al final del período deberán completar un **Plan de éxito académico** con la orientación de la oficina de Crédito Dual y el personal de VPAA. Los estudiantes deben mantener un GPA acumulativo de 2.0 a lo largo de su participación en el programa. **Los estudiantes que caigan por debajo de 2.0 serán expulsados del programa.**

### Integridad académica y actos de deshonestidad académica

La universidad se compromete a proporcionar un entorno de aprendizaje que valore la verdad, la honestidad y la justicia. La integridad académica significa ser responsable con el aprendizaje, lo cual se espera de los estudiantes en todas sus experiencias de aprendizaje y no hacerlo es considerado deshonestidad académica. El propósito de las asignaciones académicas es ayudar a los estudiantes a aprender. Las calificaciones de los estudiantes muestran su comprensión y esfuerzo. También indican qué tan bien lograron las metas de aprendizaje. Para demostrar su aprendizaje, el trabajo que realizan debe ser propio y si consultan trabajos de otros, deben citarse.

Solo se necesita una cita no consignada o declarar el trabajo de otro como propio para tergiversar lo que se ha aprendido, destruyendo así su reputación y la de la universidad. Por lo tanto, los estudiantes que cometan cualquier acto de deshonestidad académica estarán sujetos a sanciones iniciadas por su instructor. Los actos de deshonestidad incluyen hacer trampa, plagio, fabricación, complicidad, presentar el mismo trabajo en varios cursos y/o mala conducta en la investigación. Las sanciones pueden incluir la reprobación del curso, para obtener más información sobre la política de la universidad, visita nuestro sitio web - [Política de integridad académica de ECC](#). Para obtener más información sobre cómo evitar violaciones de la integridad académica, consulta los [Módulos de plagio](#) o visita la [Guía de investigación de tutoriales de la biblioteca de ECC](#). Los estudiantes también pueden buscar ayuda de los bibliotecarios y del personal de Write Place.

### Programa del curso y tarea

Los instructores proporcionan un plan de estudios al comienzo de cada semestre. El plan de estudios incluye las “reglas escritas” de cada curso. Se espera que los estudiantes usen este documento durante todo el semestre para ayudarlos a planificar tareas, cuestionarios y exámenes. Los estudiantes son responsables de buscar aclaraciones sobre los requisitos del curso, los plazos, las tareas, etc. **Los estudiantes NO deben presentar trabajos atrasados. Además, los exámenes de recuperación NO son posibles. Los estudiantes deben planificar en consecuencia y deben asistir a cada reunión de clase. Entregar el trabajo a tiempo es fundamental para el éxito de los estudiantes.** El plan de estudios también incluirá la información de contacto y la ubicación de la oficina de cada instructor. Se recomienda encarecidamente a los estudiantes que hagan uso de esta información y visiten a los instructores durante el horario de oficina. Las clases de la universidad avanzan a un ritmo mucho más rápido que las clases de la escuela secundaria; no te demores en abordar los problemas.

# Sistemas para estudiantes de ECC

## Acceder al Portal del Estudiante ECC

El portal ofrece características que ayudarán a los estudiantes a navegar por los recursos y sistemas de ECC, convenientemente en una ubicación fácil de usar. A continuación se muestran tres de las aplicaciones más utilizadas.

### Módulo de autoservicio

Consulta los planes académicos, horarios y progreso académico. Aquí es donde los estudiantes obtendrán acceso a la información sobre sus cursos (es decir, ubicación, profesores, horario).

### Correo electrónico del estudiante de ECC

**Los estudiantes deben usar exclusivamente su dirección de correo electrónico de ECC para comunicarse con todo el personal, profesores y los administradores de ECC.** Los estudiantes aprenderán a activar sus cuentas durante la orientación para nuevos estudiantes. Los instructores pueden comenzar a comunicarse con los estudiantes antes de que comience el semestre. Los estudiantes son responsables de cualquier información que se comunique por correo electrónico.

### Sistema de gestión de aprendizaje Desire2Learn (D2L)

D2L es el sistema de gestión de cursos utilizado para las clases en línea, mejoradas e híbridas. La mayoría de los cursos e instructores usan D2L para comunicar información, tareas, cuestionarios, etc. Como parte de la Orientación para nuevos estudiantes, los estudiantes recibirán orientación sobre algunas de sus herramientas básicas. La oficina de D2L está disponible para brindar asistencia durante todo el año académico. Los estudiantes también pueden visitar su oficina ubicada en el Edificio C, Sala C210.

# Recursos del campus y servicios de apoyo

## Servicios para discapacitados

La Oficina de servicios para estudiantes con discapacidades del Colegio Comunitario de Elgin apoya el éxito y la retención de los estudiantes a través de diversas oportunidades y adaptaciones. La oficina también aboga por un entorno universalmente accesible en el que se reduzcan las barreras físicas, electrónicas y sociales, y los estudiantes con discapacidades tengan las mismas oportunidades de éxito.

Es importante que los estudiantes y las familias entiendan las diferencias en las adaptaciones que están disponibles para ellos en la universidad en comparación con la escuela secundaria. Las facultades y universidades deben cumplir con la Ley de estadounidenses con discapacidades de 1990 (ADA) y la Sección 504 de la Ley de rehabilitación de 1973. Bajo estas regulaciones, **los estudiantes deben proporcionar a la universidad la documentación que verifique una discapacidad.** Independientemente de la edad del estudiante o el estado de inscripción, la universidad no puede aceptar directamente este documento de la escuela secundaria.

Aunque se pueden hacer modificaciones a las pruebas y al plan de estudios en la escuela secundaria, **bajo ninguna circunstancia se pueden hacer modificaciones** a los cursos universitarios, y cualquier adaptación que pueda estar disponible para un estudiante no puede alterar fundamentalmente los objetivos o estándares de su curso.

Las adaptaciones razonables están diseñadas para brindar igualdad de acceso a los estudiantes con discapacidades. Estas se determinan de forma individual; por lo tanto, no todas las adaptaciones son apropiadas para todos los estudiantes. Las adaptaciones pueden incluir, pero no se limitan a:

- Equipo y programas informáticos adaptados.
- Dispositivo de tecnología de asistencia.
- Tiempo extendido de examen/área de examen tranquila.
- Tomadores de notas/dispositivos de grabación. Textos y materiales accesibles.
- Textos y materiales accesibles.
- Intérpretes de lenguaje de señas/ subtítulos.
- Asientos de preferencia.
- Lectores de exámenes/escribientes.
- Extensión de las tareas.
- Flexibilidad en la asistencia.

Si los estudiantes requieren adaptaciones, deben seguir los pasos a continuación para comunicarse con Pietrina Probst, Directora de ADA y Servicios para estudiantes con discapacidades.

### **Registro de Servicios para estudiantes con discapacidades**

Los estudiantes nuevos en Servicios para discapacitados en ECC deben completar los siguientes pasos:

1. Regístrate para recibir servicios completando el [Formulario de registro de servicios para estudiantes con discapacidades](#).
2. Puedes subir la documentación sobre tu discapacidad durante el proceso de registro o puedes traer copias impresas a tu cita de admisión.
3. Llama al 847-214-7717 para programar una cita.

## Sistema de alerta temprana (Spartan Alert)

Spartan Alert es el Sistema de alerta temprana de ECC, que está diseñado para promover la retención y el éxito de los estudiantes. Los estudiantes que experimentan dificultades al principio del semestre pueden beneficiarse de esta intervención temprana. El programa Spartan Alert es un esfuerzo de equipo que incluye a profesores, administradores y personal de apoyo para aumentar la retención, el éxito y las tasas de finalización de los estudiantes.

Los estudiantes pueden recibir una comunicación del programa Early Alert en cualquier momento durante el semestre. Si los estudiantes reciben una notificación de Alerta temprana, es esencial que tomen medidas inmediatas y se reúnan con el personal de apoyo de ECC lo antes posible. Este sistema está diseñado para dar a los estudiantes la mejor oportunidad de

mejorar su situación. Los servicios de retención incluyen talleres del manejo del tiempo, talleres de habilidades de estudio, referencias universitarias y comunitarias, apoyo personal y académico.

## Información de contacto importante

### Oficina de Crédito Dual

Edificio G, G219  
dualcredit@elgin.edu  
(847)214-7031

### Oficina de Artes Escénicas de ECC

Edificio H, H231  
performancearts@elgin.edu  
(847)214-7044

### Servicios para discapacitados

Edificio B, Salón B125  
(847) 214-7417

### Oficina Postsecundaria U-46

Centro de servicios educativos  
(847) 888-5000 x4580

# Apéndice A – Instrucciones para la solicitud de crédito dual

Pasos para completar tu solicitud ECC usando DualEnroll:

<https://docs.google.com/document/d/1wTDIOPQbOOWyM2GYVCU0KrCZnOUJGVcj/edit?usp=sharing&oid=116848745771306630165&rtpof=true&sd=true>

Los estudiantes recibirán un enlace para acceder a la solicitud de Elgin Community College en la plataforma DualEnroll.

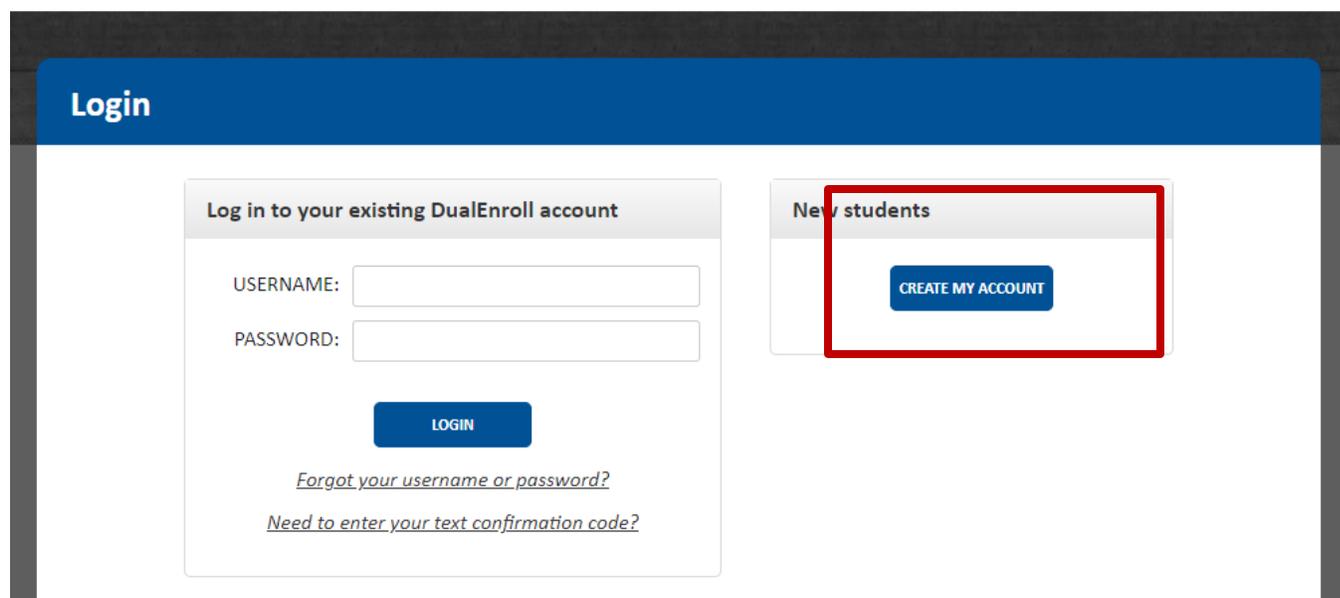
1. En “New students” (Nuevos estudiantes), haz clic en “CREATE MY ACCOUNT” (Crear mi cuenta)



Elgin Community College  
Bright Choice. Bright Future.

Help Desk

DualEnroll

A screenshot of the DualEnroll login page. The page has a dark blue header with the word "Login" in white. Below the header, there are two main sections. The left section is titled "Log in to your existing DualEnroll account" and contains two input fields for "USERNAME:" and "PASSWORD:", a blue "LOGIN" button, and two links: "[Forgot your username or password?](#)" and "[Need to enter your text confirmation code?](#)". The right section is titled "New students" and contains a blue button labeled "CREATE MY ACCOUNT", which is highlighted with a red rectangular border.

2. Completa la pantalla de creación de cuenta de nuevo estudiante. Selecciona la escuela secundaria del estudiante en el menú. Crea un inicio de sesión único, una contraseña, confirma la contraseña, el nombre y apellido completos, la fecha de nacimiento y una dirección de correo electrónico o número de teléfono celular. El correo electrónico y el teléfono celular deben ser únicos para ese estudiante. El correo electrónico debe ser el correo electrónico personal del estudiante. Haz clic en “Create Account” (Crear cuenta).

### New Student Account Creation

Create your account — Required fields are marked with a \*

HIGH SCHOOL: \*

CREATE LOGIN: \*

CREATE PASSWORD: \*  Password at least six characters

RETYPE PASSWORD: \*

FIRST NAME: \*  Please use STUDENT'S correct legal name:

MIDDLE NAME:

LAST NAME: \*

DATE OF BIRTH: \*

EMAIL:  Provide at least one contact method for student. DO NOT use parent contact information.

CELL PHONE (text messages): \*  ex: 703-555-1212

I prefer not to provide a cell phone

I'm not a robot  reCAPTCHA  
Privacy • Terms

[CREATE ACCOUNT](#)

3. Cuando se crea la cuenta del estudiante, la pantalla de inicio de sesión mostrará un mensaje de que el estudiante se ha registrado correctamente e indicará que se enviará un correo electrónico a la dirección proporcionada por el estudiante para que confirme su cuenta.
4. El estudiante debe hacer clic en “Confirm my account” (Confirmar mi cuenta) para continuar. **Este paso abrirá automáticamente la aplicación en el sitio de DualEnroll.**

**Nota:** el proceso de solicitud podría pasar por una ligera revisión. Se anima a los estudiantes a comunicarse con su consejero de la escuela secundaria para obtener ayuda.

